

**Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
Новоуспенская средняя общеобразовательная школа**

Принято
на педагогическом совете
Протокол № 15 от 30.08.2016г

Утверждено
Директор
Е. В. Писенкова
Приказ № 23 от 01.09.2016г



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ФОРМАХ, ПЕРИОДИЧНОСТИ И ПОРЯДКЕ
ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И
ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

1. Общие положения.

1.1. Настоящий порядок разработан в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (с изменениями и дополнениями от 13 декабря 2013 г., 28 мая 2014 г., 17 июля 2015 г.).

Порядок принимается педагогическим советом, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения, и утверждается директором.

1.2. Настоящий порядок является локальным нормативным актом школы, регулирующим порядок, формы и периодичность проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

1.3. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией учащихся.

1.4. Текущий контроль успеваемости учащихся – это оценка качества усвоения содержания компонентов какой-либо части (темы) конкретного учебного предмета в процессе ее изучения обучающимися по результатам проверки (проверок).

Текущий контроль осуществляется учителем данного учебного предмета или администрацией МКОУ Новоуспенской СОШ и осуществляется регулярно (каждые 2-3 урока) в рамках расписания занятий обучающихся и предполагает использование пятибалльной системы оценивания.

1.5. Промежуточная аттестация – это оценка качества усвоения обучающимися всего объема (или его части) содержания конкретного

учебного предмета, учебного курса по окончании их изучения, по итогам учебного года (в виде годовых отметок).

Промежуточная аттестация устанавливает соответствие знаний, умений и навыков обучающихся за данный период, требованиям учебных программ по предметам и стандарту.

2. Формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости обучающихся:

2.1. Текущий контроль успеваемости учащихся проводится в течение учебного периода в целях:

- контроля уровня достижения учащимися результатов, предусмотренных образовательной программой;
- оценки соответствия результатов освоения образовательных программ требованиям стандарта;
- мониторинга уровня обученности обучающихся;
- проведения учащимся самооценки, оценки его работы педагогическим работником с целью возможного совершенствования образовательной деятельности.

2.2. Текущий контроль осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы и заключается в определении педагогом полноты и степени прохождения обучающимися программного материала и выставлении ему отметки за контролируемый период (урок, серия уроков, по теме, за четверть, полугодие).

2.3. Текущий контроль проводится в следующих формах:

- самостоятельных, зачетных, тестовых, проектных, лабораторных, практических, творческих и других работ;
- входных, тематических, полугодовых, годовых контрольных работ;
- устных и письменных ответов обучающихся;
- административных контрольных работ;
- оценивание обучающихся по итогам успеваемости за четверть (полугодие).

2.4. Фиксация результатов текущего контроля осуществляется по пятибалльной системе. Качественное оценивание используется по отдельным предметам, где объем теоретического материала составляет большую часть, а количество часов по учебному плану составляет не более 1 часа в неделю. К ним относятся курсы части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений.

2.5. Текущий контроль предусматривает поэтапное введение отметок. В 1 классе в течение учебного года и во 2 классе в первой четверти текущий контроль осуществляется без фиксации достижений обучающихся в виде отметок по пятибалльной системе, допустимо использовать только положительную и не различаемую по уровням фиксации. Со второй четверти 2 класса и далее до 9 класса включительно выводятся четвертные и годовые отметки, в 10-11 классе за каждое полугодие и год.

2.6. Результаты текущего контроля фиксируются в классных журналах.

2.7. Успеваемость учащихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом.

2.8. Отметка обучающимся по итогам успеваемости за четверть (полугодие) выставляется не позднее чем за 2 календарных дня до окончания четверти (полугодия).

2.9. Контрольные работы проводятся не позднее чем за 4 календарных дня до окончания полугодия. Во избежание перегрузки обучающихся разрешается проведение контрольных работ не более одной в день. Дата проведения итоговых контрольных работ определяется графиком, составленным заместителем директора по согласованию с учителем.

2.10. Положительная оценка в баллах по итогам успеваемости за четверть (полугодие), год выставляется обучающемуся, если им пройден (отработан в установленном порядке) программный материал и при этом более половины текущих оценок положительные. Количество текущих оценок, в том числе за отработанные темы, к моменту определения оценки за четверть (полугодие) должно быть не менее трех.

2.11. При получении неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются педагогическим работником и включают в себя проведение дополнительной работы с учащимся, индивидуализацию содержания образовательной деятельности учащегося, иную корректировку образовательной деятельности в отношении учащегося.

2.12. Оценка «2» («неудовлетворительно») по итогам успеваемости за четверть (полугодие) выставляется обучающемуся, если к моменту определения оценки более половины оценок текущей успеваемости «2» («неудовлетворительно») и им не отработана текущая задолженность по пропущенным темам.

2.13. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах текущего контроля успеваемости учащихся как посредством заполнения дневника учащегося, так и по запросу родителей (законных представителей) учащихся. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) учащихся обязаны прокомментировать результаты текущего контроля успеваемости учащихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах текущего контроля успеваемости учащегося в письменной форме в виде выписки из классных журналов, для чего должны обратиться к классному руководителю.

2.14. В случае возникновения конфликтной ситуации на основании обращения обучающихся или (и) родителей (законных представителей) приказом директора создается комиссия по проверке работы учащегося, по итогам проверки составляется справка, результаты проверки доводятся до сведения учащегося или (и) родителей (законных представителей).

3. Формы, периодичность и порядок промежуточной аттестации обучающихся.

3.1. Целями проведения промежуточной аттестации являются:

-обеспечение выполнения педагогами и обучающимися образовательных программ, повышение их ответственности за качество образования в переводных классах всех уровней обучения;

б) определение соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ соответствующим требованиям государственного образовательного стандарта;

в) объективная оценка уровня подготовки учеников переводных и выпускных классов.

3.2. Промежуточная аттестация в школе проводится на основе принципов объективности, беспристрастности. Оценка результатов освоения учащимися образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых учащимся результатов и не может быть поставлена в зависимость от формы получения образования, формы обучения.

3.3. Промежуточная аттестация в школе проводится с 1 по 11 классы в формах, определенных учебным планом по каждому учебному предмету, курсу по итогам учебного года с целью проверки уровня освоения учебного предмета, курса. В первом классе используется качественная оценка результатов с целью проверки усвоения образовательной программы (без балльного оценивания).

Отметка за год, начиная со 2 класса, выставляется на основе среднего арифметического между четвертными отметками и отметками за промежуточную аттестацию в соответствии с правилами математического округления.

3.4. Фиксация результатов промежуточной аттестации осуществляется по пятибалльной системе, допускается отметка «зачтено/ незачтено» по отдельным предметам и курсам учебного плана, где объём теоретического материала составляет большую часть, а количество часов по учебному плану составляет не более 1 часа в неделю, в том числе курсам учебного плана части, формируемой участниками образовательных отношений.

3.5. Промежуточная аттестация проводится преподавателем данного предмета, курса в соответствии с графиком проведения промежуточной аттестации, составленным заместителем директора и утвержденным приказом по школе, не позднее чем за 4 календарных дня до окончания года.

3.6. Отметка обучающимся по итогам успеваемости за год выставляется не позднее чем за 2 календарных дня до окончания года.

3.7. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах промежуточной аттестации учащихся как посредством заполнения дневника учащегося, так и по запросу родителей (законных представителей) учащихся. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными

представителями) учащихся обязаны прокомментировать результаты промежуточной аттестации учащихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах промежуточной аттестации учащегося в письменной форме в виде выписки из классного журнала, для чего должны обратиться к классному руководителю.

3.8. В исключительных случаях (длительная болезнь обучающегося, болезнь в период промежуточной аттестации, в силу семейных обстоятельств и т.д.) по письменному заявлению ученика (родителей или законных представителей) приказом сроки промежуточной аттестации могут быть продлены, что оформляется приказом.

Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

3.9. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу не более двух раз в сроки, определяемые школой, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося и время каникул. Для проведения промежуточной аттестации при ликвидации академической задолженности во второй раз приказом директора создается комиссия в составе заместителя директора, учителя, ведущего предмет, учителя школы или учителя другого аккредитованного образовательного учреждения.

3.10. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

3.11. Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс по решению педагогического совета.

3.12. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

3.13. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего образования, среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану. Школа информирует родителей (законных представителей) обучающегося о необходимости принятия решения об организации дальнейшего обучения учащегося в письменной форме.

3.14. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации.